

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия

Управление Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и Республике Калмыкия (далее - Астраханьстат) объявляет о проведении конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, в соответствии с приказом Астраханьстата от 1 июня 2020 г. №121 (далее - конкурс), согласно **Приложению № 1**.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

К претендентам, принимающим участие в конкурсе, предъявляются квалификационные требования в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 16 января 2017 г. № 16 «О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, который необходим для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы» (**Приложение № 2**).

Для участия в конкурсе граждан Российской Федерации и федеральный государственный гражданский служащий представляет документы (**Приложение № 3**).

Претендент вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня может пройти предварительный квалификационный тест.

**Прием документов для участия в конкурсе осуществляется:
с 3 июня 2020 г. по 23 июня 2020 г. (включительно):
с понедельника по четверг с 8 час. 30 мин. до 17 час. 30 мин.
в пятницу с 8 час. 30 мин до 16 час. 30 мин.
обеденный перерыв с 13 час. 00 мин. до 13 час. 48 мин.**

по адресу 414000, г. Астрахань, д. 44, каб. 204.

Контактное лицо: Киреева Татьяна Викторовна, тел. 8(8512) 39-45-14

Планируемые даты проведения конкурсных мероприятий:

–тестирования 9-10 июля 2020 года;

–индивидуального собеседования 15-22 июля 2020 года.

С подробной информацией о Конкурсе в Астраханьстате также можно ознакомиться в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (<http://gossluzhba.gov.ru>).

ВАКАНТНЫЕ ДОЛЖНОСТИ
федеральной государственной гражданской службы
в Управлении Федеральной службы государственной статистики по Астраханской области и
Республике Калмыкия,
по которым проводится конкурс

Наименование должности	Группа должностей	Кол-во	Наименование отдела
главный специалист-эксперт	старшая	1	отдел сводных статистических работ, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов
главный специалист-эксперт	старшая	1	отдел региональных счетов и балансов, статистики уровня жизни и обследований домашних хозяйств
главный специалист-эксперт	старшая	1	отдел статистики цен и финансов
специалист-эксперт	старшая	1	отдел статистики предприятий
специалист-эксперт	старшая	1	отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, статистики образования, науки и инноваций
главный специалист-эксперт	старшая	1	отдел статистики населения, здравоохранения и труда
главный специалист-эксперт	старшая	1	финансово-экономический отдел

Описание должностных обязанностей

Отдел сводных статистических работ, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов

главный специалист-эксперт

1. Выполнение статистических и организационных работ, предусмотренных Федеральным планом статистических работ и Производственными планами Росстата и Астраханьстата;
2. Взаимодействие со средствами массовой информации;
3. Осуществление мониторинга средств массовой информации;
4. Подготовка и редактирование материалов для размещения на официальном сайте Астраханьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
5. Ведение страниц Астраханьстата в социальных сетях;
6. Подготовка официальной статистической информации по муниципальным образованиям Астраханской области;
7. Подготовка совместно с отделами Астраханьстата статистической информации для выпуска срочных информаций, ежегодных докладов (сборников), других комплексных информационно-аналитических материалов;
8. Проведение разъяснительной и консультационной работы с респондентами по вопросам формирования отчетности федеральных статистических наблюдений, в том числе доведение до хозяйствующих субъектов инструктивных и методологических писем для обеспечения объективности, достоверности и полноты статистической информации;

9. Участие в совещаниях, семинарах с представителями предприятий, организаций, муниципальных образований;

10. Сбор и обобщение справочной информации для подготовки проектов решений, приказов, докладов, аналитических справок.

Отдел региональных счетов и балансов, статистики уровня жизни и обследований домашних хозяйств

главный специалист-эксперт

1. Формирование официальной статистической информации в соответствии с Федеральным планом статистических работ и Производственным планом работ Росстата по статистике основных фондов, промышленности;

2. Исполнение государственных функций и услуг по предоставлению официальной статистической информации в соответствии с Административными регламентами Росстата.

3. Подготовка, проведение и подведение итогов федеральных статистических наблюдений согласно схеме сбора и обработки информации в межрегиональных территориальных органах Росстата, по направлениям, входящим в сферу деятельности отдела.

4. Осуществление статистических расчетов повышенной сложности в области основных фондов и деятельности средних предприятий.

Отдел статистики цен и финансов

главный специалист-эксперт

1. Формирование официальной статистической информации в соответствии с Федеральным планом статистических работ и Производственным планом работ Росстата по направлениям статистики:

статистика средних цен и индексов цен в потребительском секторе;

статистика средних цен и индексов цен в производственном секторе;

статистика финансов и финансовой деятельности.

2. Исполнение государственных функций и услуг по предоставлению официальной статистической информации и данных бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Астраханской области и Республики Калмыкия, в соответствии с Административными регламентами Росстата.

3. Подготовка, проведение и подведение итогов федеральных статистических наблюдений, имеющих повышенный коэффициент сложности по статистике цен и финансов.

Отдел статистики предприятий

специалист-эксперт

1. Выполнение работ по формированию официальной статистической информации в соответствии с Федеральным планом статистических работ и Производственным планом работ Росстата по основным производственным показателям деятельности предприятий.

2. Подготовка официальной статистической информации по статистике предприятий для размещения на официальном сайте Астраханьстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Формирование информации по статистике предприятий для загрузки статистических показателей по установленному перечню, подлежащих загрузке в Хранилище данных регионального уровня (ХДРУ), банки готовых документов (БГД) и Базы данных показателей муниципальных образований.

4. Подготовка статистических материалов для включения в официальные доклады о социально-экономическом положении Астраханской области, официальные статистические публикации, другие экономико-статистические материалы и информационно-статистические

издания, по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

5. Исполнение государственной функции по предоставлению официальной статистической информации в соответствии с Административным регламентом Росстата.

6. Подготовка, проведение и подведение итогов федеральных статистических наблюдений по статистике предприятий, включая структурные обследования, текущие статистические наблюдения за деятельностью организаций на основе унифицированных форм по направлениям «Институциональные преобразования в экономике», сплошные наблюдения за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства.

Отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, статистики образования, науки и инноваций

Специалист-эксперт

1. Исполнение государственных функций и услуг по предоставлению официальной статистической информации в соответствии с Административными регламентами Росстата.

2. Подготовка, проведение и подведение итогов федеральных статистических наблюдений по статистике сельского хозяйства, инноваций и информационного общества, передовых производственных технологий, образования, детского оздоровительного отдыха, в том числе согласно схеме сбора и обработки информации в межрегиональных территориальных органах Росстата.

3. Подготовка ответов на запросы юридических и физических лиц.

Отдел статистики населения, здравоохранения и труда

Главный специалист-эксперт

1) Формирование официальной статистической информации о численности и заработной плате работников, о просроченной задолженности по заработной плате в соответствии с Федеральным планом статистических работ и Производственным планом работ;

3) Формирование информации для загрузки статистических показателей по установленному перечню по статистике рынка труда: численности и заработной плате работников, просроченной задолженности по заработной плате подлежащих загрузке в Хранилище данных регионального уровня (ХДРУ), банки готовых документов (БГД) и Базы данных показателей муниципальных образований;

4) Подготовка статистических материалов для включения в официальные доклады о социально-экономическом положении Астраханской области, официальные статистические публикации, другие экономико-статистические материалы и информационно-статистические издания по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

5) Подготовка, проведение и подведение итогов федеральных статистических наблюдений по статистике рынка труда.

Финансово-экономический отдел

Главный специалист-эксперт

1. Ведение бухгалтерского учета расчетов с поставщиками и подрядчиками;

2. ведение электронного документооборота с УФК по Астраханской области в Системе удаленного финансового документооборота (СУФД);

3. учет расчетов по средствам, полученным во временное распоряжение (учет поступлений денежных средств, полученных под обеспечение исполнения государственного контракта, формирует заявки на возврат средств во временном распоряжении в связи с исполнением контракта, проводит инвентаризацию остатков на счетах учета денежных средств);

4. формирование ссудополучателям платежных документов на возмещение затрат за оказанные эксплуатационные и административно-хозяйственные услуги, арендаторам по аренде нежилого помещения;

5. формирование данных для составления бюджетной отчетности по форме 0503128 «Отчет о принятых бюджетных обязательствах».

Приложение №2

**Квалификационные требования,
необходимые для замещения должностей
федеральной государственной гражданской службы**

**Базовые квалификационные требования
(для категории «специалисты» старшей группы должностей)**

Базовые знания:

- 1) Знания государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знания основ:
 - а) Конституции Российской Федерации,
 - б) Федерального закона от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
 - в) Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон о гражданской службе);
 - г) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон о противодействии коррупции);
- 3) знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий (знание основ информационной безопасности и защиты информации, знание основных положений законодательства о персональных данных, знание общих принципов функционирования системы электронного документооборота, знание основных положений законодательства об электронной подписи, основные знания и умения по применению персонального компьютера).

Базовые умения:

- 1) умение мыслить системно (стратегически);
- 2) умение планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата;
- 3) коммуникативные умения;
- 4) умение управлять изменениями.

**Отдел сводных статистических работ, ведения Статистического регистра и
общероссийских классификаторов**

**Требования к образованию, стажу гражданской службы
или стажу работы по специальности, направлению подготовки**

1. Высшее образование по одному из направлений подготовки (специальностям) профессионального образования: «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Инфокоммуникационные технологии и системы связи», «Информационные системы и технологии», «Математическое обеспечение и администрирование информационных систем», «Менеджмент», «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика», «Прикладная математика», «Социология», «Финансы и кредит», «Экономика», «Реклама и связи с общественностью», «Журналистика», «Медиакоммуникации», «Филология», «Юриспруденция» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2. Без предъявления требований к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

Профессионально-функциональные квалификационные требования

Функциональные знания:

- 1) принципы предоставления государственных услуг;
- 2) требования к предоставлению государственных услуг;
- 3) права заявителей при получении государственной услуги;
- 4) порядок предоставления первичных статистических и административных данных;
- 5) средства ведения баз данных, классификаторов и каталогов;
- 6) порядок обеспечения сохранности и конфиденциальности первичных статистических

данных

Функциональные умения:

- 1) обеспечение сохранности статистической информации;
- 2) сбор, обработка, хранение, распространение, предоставление официальной статистической информации;
- 3) подготовка аналитических, информационных и других материалов;
- 4) рассмотрение запросов;
- 5) предоставление информации из баз данных, выдача разъяснений и сведений;
- 6) умение контролировать качество и согласованность полученных результатов;
- 7) проведение консультаций;
- 8) выдача документов по результатам предоставления государственной услуги.

Иные профессиональные знания:

- 1) основы общей теории статистики;
- 2) понятие статистической информации;
- 3) виды статистических наблюдений;
- 4) порядок формирования статистической информации;
- 5) виды выборок и порядок их формирования;
- 6) основные принципы официального статистического учета;
- 7) методы осуществления статистических расчетов;
- 8) методы осуществления контроля качества;
- 9) понятие классификаторы, используемые для формирования официальной статистической информации;
- 10) статистические пакеты прикладных программ;
- 11) обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных;
- 12) основные подходы по формированию входных массивов статистических данных;
- 13) методики формирования выходных массивов статистических данных;
- 14) основные методы анализа статистических данных и источников информации;
- 15) основные схемы сбора и обработки статистической информации в системе государственной статистики;
- 16) понятие Статистического регистра хозяйствующих субъектов.

Профессиональные умения:

- 1) применение статистических пакетов прикладных программ;
- 2) производить статистические расчеты на основе соответствующих математических и технических средств;
- 3) работа со статистическими информационными ресурсами, системами, информационно-коммуникационными сетями, в том числе с Единой межведомственной информационно-статистической системой (ЕМИСС);

Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации:

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая);
- 2) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) Закон Российской Федерации от 14 июля 1992 г. №3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;
- 4) Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;
- 5) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- б) Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»;
- 7) Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 8) постановление Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2003 г. № 677 «Об общероссийских классификаторах технико-экономической информации в социально-экономической области»;
- 9) постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 670 «О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования»;
- 10) постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 79 «О порядке проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства»;
- 11) постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики»;
- 12) постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета»;
- 13) постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010 г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе»;
- 14) постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (подпрограмма 9);
- 15) распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ».

Отдел региональных счетов и балансов, статистики уровня жизни и обследований домашних хозяйств

Требования к образованию, стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки

1. Высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Прикладная математика», «Экономика», «Финансы и кредит» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.
2. Без предъявления требований к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

Профессионально-функциональные квалификационные требования

Функциональные знания:

- 1) понятие нормы права, нормативного правового акта, правоотношений и их признаки;
- 2) понятие, процедура рассмотрения обращений граждан;
- 3) порядок (принципы) предоставления государственных услуг;
- 4) порядок (принципы) формирования итогов федеральных статистических наблюдений;
- 5) понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – закупки) и основные принципы осуществления закупок;

- б) порядок производства дел об административных правонарушениях;
- 7) основы секретного делопроизводства и порядок работы со служебной информацией и сведениями, составляющими государственную тайну;

8) ответственность за правонарушения в области защиты государственной тайны.

Функциональные умения:

- 1) разработка, рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов и других документов;
- 2) 2) сбор, обработка, хранение, распространение, предоставление официальной статистической информации;
- 3) расчет макроэкономических показателей на основе итогов федеральных статистических наблюдений и данных других субъектов официального статистического учета;
- 4) комплексный анализ итогов федеральных статистических наблюдений, необходимых для макроэкономических расчетов
- 5) подготовка методических рекомендаций, разъяснений;
- 6) подготовка отчетов и презентаций;
- 7) рассмотрение запросов и ходатайств;
- 8) обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных.
- 9) разработка технических заданий для осуществления закупок;
- 10) подготовка обоснования закупок;
- 11) определение начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Иные профессиональные знания:

- 1) понятие источники статистической информации, виды источников статистической информации;
- 2) виды статистических наблюдений;
- 3) порядок формирования статистической информации;
- 4) основные принципы официального статистического учета;
- 5) основные схемы сбора и обработки статистической информации в системе государственной статистики;
- б) методы осуществления статистических расчетов;
- 7) основные методы анализа статистических данных и источников информации;
- 8) методы осуществления контроля качества и согласованности результатов расчетов;
- 9) основы Системы национальных счетов;
- 10) основы платежного баланса;
- 11) основы понятийного аппарата макро- и микроэкономики;
- 12) знание методик расчета агрегированных и производных показателей;
- 13) понятие классификаторы, используемые для формирования официальной статистической информации;
- 14) понятие Статистического регистра хозяйствующих субъектов;
- 15) статистические пакеты прикладных программ;
- 16) обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных;

Профессиональные умения:

- 1) применение статистических пакетов прикладных программ;
- 2) 2) осуществление балансировки и других процедур, обеспечивающих увязку статистических показателей;
- 3) расчет агрегированных и производных статистических показателей;
- 4) построение динамических рядов статистических показателей;
- 5) проведение статистических расчетов на основе соответствующих математических и информационных технологий, а также последующей аналитической работы с полученными данными;

б) работа со статистическими информационными ресурсами, системами, информационно-коммуникационными сетями, в том числе с Единой межведомственной информационно-статистической системой (ЕМИСС);

7) работа с различными источниками статистической информации;

8) формирование совокупности единиц статистического наблюдения на основании данных статистического регистра;

9) формирование представительной (репрезентативной) выборочной совокупности изучаемых субъектов (объектов) на основе Статистического регистра хозяйствующих субъектов;

10) формирование упорядоченных выходных массивов статистической информации, содержащих группировку единиц статистического наблюдения и использование их при подготовке информационно-статистических материалов.

Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации:

1) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая);

2) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (Раздел 2, Глава 13, статья 13.19; Глава 19, статья 19.7; Глава 28);

3) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

4) Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации»;

5) Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

6) постановление Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2003 г. № 677 «Об общероссийских классификаторах технико-экономической информации в социально-экономической области»;

7) постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 670 «О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования»;

8) постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 79 «О порядке проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства»;

9) постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики»;

10) постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета»;

11) постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010 г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе»;

12) постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (подпрограмма 9);

13) распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ».

13) Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

Отдел статистики цен и финансов

Требования к образованию, стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки

1. Высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования: «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика», «Прикладная математика», «Финансы и кредит», «Экономика», или иному направлению

подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2. Без предъявления требований к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

Профессионально-функциональные квалификационные требования

Функциональные знания:

- 1) принципы предоставления государственных услуг;
- 2) требования к предоставлению государственных услуг;
- 3) права заявителей при получении государственной услуги;
- 4) порядок предоставления государственных услуг в электронном формате;
- 5) обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги;
- 6) понятие контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – закупки) и основные принципы осуществления закупок;
- 7) порядок подготовки обоснования закупок.

Функциональные умения:

- 1) сбор, обработка, хранение, распространение, предоставление официальной статистической информации;
- 2) обеспечение сохранности статистической информации;
- 3) подготовка методических рекомендаций, разъяснений;
- 4) подготовка аналитических, информационных и других материалов;
- 5) прием и согласование документации, заявок, заявлений;
- 6) предоставление информации из баз данных, выдача разъяснений и сведений;
- 7) рассмотрение запросов;
- 8) умение контролировать качество и согласованность полученных результатов;
- 9) проведение консультаций;
- 10) подготовка обоснования закупок;
- 11) выдача документов по результатам предоставления государственной услуги.

Иные профессиональные знания:

- 1) основы общей теории статистики;
- 2) понятия источники статистической информации, виды источников статистической информации;
- 3) основные методологические документы по статистике, в том числе международные;
- 4) порядок формирования индексов цен, физических объемов;
- 5) виды статистических наблюдений;
- 6) порядок формирования статистической информации;
- 7) понятия выборка, объем выборки;
- 8) виды выборок и порядок их формирования;
- 9) основные принципы официального статистического учета;
- 10) основы статистики цен и финансов;
- 11) методология обработки статистической информации;
- 12) методы осуществления статистических расчетов;
- 13) методы осуществления контроля качества и согласованности результатов расчетов;
- 14) понятие классификаторы, используемые для формирования официальной статистической информации;
- 15) статистические пакеты прикладных программ;
- 16) обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных;
- 17) виды и способы обследования организаций, населения, регистрации цен;
- 18) основные подходы по формированию входных массивов статистических данных;
- 19) стандартные процедуры статистической регистрации;

- 20) методы расчета сводных статистических показателей, сгруппированных в соответствии с заданными признаками;
- 21) методики формирования выходных массивов статистических данных;
- 22) методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу;
- 23) основные методы анализа статистических данных и источников информации;
- 24) основные схемы сбора и обработки статистической информации в системе государственной статистики;
- 25) принципы и техника осуществления статистического наблюдения за ценами на товары и услуги;
- 26) понятие Статистического регистра хозяйствующих субъектов.

Профессиональные умения:

- 1) применение статистических пакетов прикладных программ;
- 2) проведение статистических расчетов на основе соответствующих математических и технических средств;
- 3) работа со статистическими информационными ресурсами, системами, информационно-коммуникационными сетями, в том числе с Единой межведомственной информационно-статистической системой (ЕМИСС);
- 4) работа с различными источниками статистической информации;
- 5) построение динамических рядов статистических показателей;
- 6) расчет сводных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками;
- 7) формирование совокупности единиц статистического наблюдения на основании данных статистических регистров;
- 8) формирование представительной (репрезентативной) выборочной совокупности изучаемых субъектов (объектов) на основе Статистического регистра хозяйствующих субъектов;
- 9) формирование упорядоченных выходных массивов статистической информации, содержащих группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели, и использование их при подготовке информационно-статистических материалов;
- 10) применение современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах: использование межведомственного и ведомственного электронного документооборота, информационно-телекоммуникационными сетями.

Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации:

- 16) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая);
- 17) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ);
- 18) Закон Российской Федерации от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;
- 19) Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;
- 20) Федеральный закон от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 21) Федеральный закон от 29 ноября 2007г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон о статистическом учете);
- 22) Федеральный закон от 6 декабря 2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 23) постановление Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2003г. № 677 «Об общероссийских классификаторах технико-экономической информации в социально-экономической области»;
- 24) постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006г. № 670 «О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования»;
- 25) постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008г. № 79 «О порядке проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства»;

26) постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики»;

27) постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета»;

28) постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе»;

29) постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (подпрограмма 9);

30) распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008г. № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ».

Отдел статистики предприятий

Требования к образованию, стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки

1. Высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика», «Прикладная математика», «Финансы и кредит», «Экономика» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2. Без предъявления требований к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

Профессионально-функциональные квалификационные требования

Функциональные знания:

- 1) порядок (принципы) предоставления государственных услуг;
- 2) понятие - форма федерального статистического наблюдения;
- 3) понятие - экономическое описание задачи по сбору и обработке статистических данных;
- 4) порядок (принципы) формирования итогов федеральных статистических наблюдений;
- 5) порядок обеспечения сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных.

Функциональные умения:

- 1) сбор, обработка, хранение, распространение, предоставление официальной статистической информации;
- 2) подготовка аналитических, информационных и других материалов;
- 3) умение контролировать качество и согласованность полученных результатов;
- 4) предоставление информации из реестров, баз данных, выдача разъяснений и сведений;
- 5) рассмотрение запросов;
- 6) проведение консультаций.

Иные профессиональные знания:

- 1) понятие источники статистической информации, виды источников статистической информации;
- 2) виды статистических наблюдений;
- 3) порядок формирования статистической информации;
- 4) основные принципы официального статистического учета;
- 5) основы теории сплошных и выборочных статистических наблюдений;
- 6) основы статистики предприятий;

- 7) основные схемы сбора и обработки статистической информации в системе государственной статистики;
- 8) понятие классификаторы, используемые для формирования официальной статистической информации;
- 9) понятие Статистического регистра хозяйствующих субъектов;
- 10) методы расчета сводных статистических показателей, сгруппированных в соответствии с заданными признаками;
- 11) статистические пакеты прикладных программ;
- 12) обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных.

Профессиональные умения:

- 1) применение статистических пакетов прикладных программ;
- 2) работа со статистическими информационными ресурсами, системами, информационно-коммуникационными сетями, в том числе с Единой межведомственной информационно-статистической системой (ЕМИСС);
- 3) работа с различными источниками статистической информации;
- 4) расчет сводных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками;
- 5) формирование представительной (репрезентативной) выборочной совокупности изучаемых субъектов (объектов) на основе Статистического регистра хозяйствующих субъектов;
- 6) формирование совокупности единиц статистического наблюдения на основании данных статистических регистров;
- 7) формирование упорядоченных выходных массивов статистической информации, содержащих группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели, и использование их при подготовке информационно-статистических материалов.

Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации:

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая);
- 2) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ);
- 3) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 4) Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон о статистическом учете);
- 5) Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 6) Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- 7) постановление Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2003 г. № 677 «Об общероссийских классификаторах технико-экономической и социальной информации в социально-экономической области»;
- 8) постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 670 «О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования»;
- 9) постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 79 «О порядке проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства»;
- 10) постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики»;
- 11) постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета»;
- 12) постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010 г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе»;

13) постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (подпрограмма 9);

14) распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ».

Отдел статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, статистики образования, науки и инноваций

Требования к образованию, стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки

1. Гражданский служащий, замещающий должность Специалиста-эксперта должен иметь высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Прикладная информатика», «Прикладная математика и информатика», «Прикладная математика», «Финансы и кредит», «Экономика», «Автоматика и управление», «Информационная безопасность» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2. Без предъявления требований к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

Профессионально-функциональные квалификационные требования

Функциональные знания:

- 1) принципы предоставления государственных услуг;
- 2) требования к предоставлению государственных услуг;
- 3) права заявителей при получении государственной услуги;
- 4) обязанности государственных органов, предоставляющих государственные услуги.

Функциональные умения:

- 1) обеспечение сохранности статистической информации;
- 2) сбор, обработка, хранение, распространение, предоставление официальной статистической информации;
- 3) подготовка информационных и других материалов;
- 4) подготовка методических рекомендаций, разъяснений;
- 5) прием и согласование документации, заявок, заявлений;
- 6) предоставление информации из баз данных, выдача разъяснений и сведений;
- 7) умение контролировать качество и согласованность полученных результатов;
- 8) проведение консультаций.

Иные профессиональные знания:

- 1) основы общей теории статистики;
- 2) понятия и источники статистической информации, виды источников статистической информации;
- 4) виды статистических наблюдений;
- 5) порядок формирования статистической информации;
- 6) виды выборок и порядок их формирования;
- 7) основы теории сплошных и выборочных статистических наблюдений;
- 8) основные принципы официального статистического учета;
- 9) основные схемы сбора и обработки статистической информации в системе государственной статистики;

- 10) понятие Статистического регистра хозяйствующих субъектов;
- 11) формирование совокупностей единиц статистических наблюдений на основании данных статистических регистров;
- 12) статистические пакеты прикладных программ;
- 13) методология обработки статистической информации;
- 14) понятие классификаторы, используемые для формирования официальной статистической информации;
- 15) обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных;
- 16) основные подходы по формированию входных массивов статистических данных;
- 17) методы расчета сводных статистических показателей, сгруппированных в соответствии с заданными признаками;

Профессиональные умения:

- 1) применение статистических пакетов прикладных программ;
- 2) проведение статистических расчетов на основе соответствующих математических и технических средств;
- 3) работа со статистическими информационными ресурсами, системами, информационно-коммуникационными сетями, в том числе с Единой межведомственной информационно-статистической системой (ЕМИСС);
- 4) работа с различными источниками статистической информации.
- 5) построение динамических рядов статистических показателей;
- 6) расчет сводных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками;

- 7) формирование представительной (репрезентативной) выборочной совокупности изучаемых субъектов (объектов) на основе Статистического регистра хозяйствующих субъектов;
- 8) формирование упорядоченных выходных массивов статистической информации, содержащих группировку единиц статистического наблюдения и групповые показатели, и использование их при подготовке информационно-статистических материалов;

Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации:

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая);
- 2) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ);
- 3) Федеральный закон от 11 июня 2003г. №74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;
- 4) Федеральный закон от 07 июля 2003г. №112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;
- 5) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 6) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 7) Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон о статистическом учете);
- 8) постановление Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2003 г. № 677 «Об общероссийских классификаторах технико-экономической и социальной информации в социально-экономической области»;
- 9) постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 670 «О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования»;
- 10) постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г, № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета»;
- 11) постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010 г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе»;
- 12) распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671 -р «Об

утверждении Федерального плана статистических работ».

Отдел статистики населения, здравоохранения и труда

Требования к образованию, стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки

1. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта должен иметь высшее образование по направлениям подготовки (специальностям) профессионального образования «Статистика», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Прикладная математика и информатика», «Прикладная математика», «Финансы и кредит», «Экономика» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2. Без предъявления требований к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

Профессионально-функциональные квалификационные требования

Функциональные знания:

- 1) методы обеспечения сохранности статистической информации;
- 2) понятие - форма федерального статистического наблюдения;
- 3) понятие - экономическое описание задачи по сбору и обработке статистических данных;
- 4) порядок подведения итогов федерального статистического наблюдения;
- 5) порядок обеспечения сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных.

Функциональные умения:

- обеспечение сохранности статистической информации;
- 2) сбор, обработка, хранение, распространение, предоставление официальной статистической информации;
- 3) подготовка аналитических, информационных и других материалов;
- 4) подготовка методических рекомендаций, разъяснений;
- 5) предоставление информации из баз данных, выдача разъяснений и сведений;
- 6) рассмотрение запросов;
- 7) умение контролировать качество и согласованность полученных результатов;
- 8) проведение консультаций;
- 9) выдача документов по результатам предоставления государственных услуг;
- 10) разработка технических заданий для осуществления закупок;
- 11) работа со сведениями, составляющими государственную тайну.

Иные профессиональные знания:

- 1) основы общей теории статистики;
- 2) понятия и источники статистической информации, виды источников статистической информации;
- 3) виды статистических наблюдений;
- 4) порядок формирования статистической информации;
- 5) виды выборок и порядок их формирования;
- 6) основы теории сплошных и выборочных статистических наблюдений;
- 7) основные принципы официального статистического учета;
- 8) основные схемы сбора и обработки статистической информации в системе государственной статистики;

9) понятие Статистического регистра хозяйствующих субъектов;

10) статистические пакеты прикладных программ;

11) методы осуществления контроля качества;

12) методология обработки статистической информации;

13) понятие классификаторы, используемые для формирования официальной статистической информации;

14) обеспечение сохранности и конфиденциальности первичных статистических данных;

15) методы осуществления статистических расчетов;

16) методы и средства получения, обработки и передачи информации.

1) порядок применения бюджетной классификации.

Профессиональные умения:

1) применение статистических пакетов прикладных программ;

2) проведение статистических расчетов на основе соответствующих математических и технических средств;

3) работа со статистическими информационными ресурсами, системами, информационно-коммуникационными сетями, в том числе с Единой межведомственной информационно-статистической системой (ЕМИСС);

Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации:

1) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая);

2) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ);

3) Закон Российской Федерации от 14 июля 1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;

4) Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне»;

5) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

6) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

7) Федеральный закон от 29 ноября 2007 г. № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон о статистическом учете);

8) Федеральный закон от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»;

9) Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

10) Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

И) постановление Правительства Российской Федерации от 10 ноября 2003 г. № 677 «Об общероссийских классификаторах технико-экономической и социальной информации в социально-экономической области»;

12) постановление Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 г. № 670 «О порядке предоставления органами местного самоуправления органам государственной власти статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования»;

13) постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 79 «О порядке проведения выборочных статистических наблюдений за деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства»;

14) постановление Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 420 «О Федеральной службе государственной статистики»;

15) постановление Правительства Российской Федерации от 18 августа 2008 г. № 620 «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета»;

- 16) постановление Правительства Российской Федерации от 26 мая 2010 г. № 367 «О единой межведомственной информационно-статистической системе»;
- 17) постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (подпрограмма 9);
- 18) распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 671-р «Об утверждении Федерального плана статистических работ».

Финансово-экономический отдел

Требования к образованию, стажу гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки

1. Гражданский служащий, замещающий должность главного специалиста-эксперта должен иметь высшее образование по одному из направлений подготовки (специальностям) профессионального образования: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика», «Экономика и управление», или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), указанным в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2. Без предъявления требований к стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки.

Профессионально-функциональные квалификационные требования

Функциональные знания:

- 1) знание основных методологических документов по бюджетному учету;
- 2) порядок учета расчетов с поставщиками и подрядчикам;
- 3) порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета;
- 4) порядок проведения инвентаризации финансовых обязательств.

Функциональные умения:

- 1) ведение бюджетного учета и отчетности в автоматизированных системах бюджетного учета;
- 2) применение бюджетной классификации;
- 3) проведение инвентаризации расчетов с поставщиками и подрядчикам.

Иные профессиональные знания:

- 2) понятие плана счетов бюджетного учета для органов государственной власти (государственных органов);
- 3) порядок ведения бюджетного учета органами государственной власти (государственными органами);
- 4) порядок составления, представления годовой, квартальной бюджетной отчетности;
- 5) правила заполнения форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета;
- б) порядок применения бюджетной классификации.

Профессиональные умения:

- 1) применение плана счетов бюджетного учета;
- 2) ведение бюджетного учета, в соответствии с утвержденным порядком;
- 3) составление годовой, квартальной бюджетной отчетности;
- 4) проверка правильности заполнения первичных учетных документов.
- 5) составлять регистры бухгалтерского учета.

Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации:

- 1) Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- 2) Налоговый кодекс Российской Федерации;

- 3) Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации;
- 4) Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 5) Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- 6) Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- 7) Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- 8) приказ Минфина России от 13.06.1995 г. №49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».
- 9) приказ Минфина России от 6 декабря 2010 г. № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;
- 10) приказ Минфина России от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;
- 11) приказ Минфина России от 01.07.2013 г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;
- 12) приказ Минфина России от 30.03.2015 г. № 52н. «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и методических указаний по их применению»;
- 13) приказ Минфина России от 30.12.2015 г. №221н. «О порядке учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств Федерального бюджета»;
- 14) Указание Банка России от 11.03.2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства».

Методы оценки кандидатов:

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия будет исходить из квалификационных требований, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе. Оценка профессиональных качеств кандидатов также будет осуществляться методом тестирования, индивидуального собеседования и на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской службы или государственной службы иного вида, осуществлении другой трудовой деятельности.

При выполнении кандидатами конкурсных заданий и проведении заседания конкурсной комиссии ведется аудиозапись конкурсных процедур.

Рассмотрение обращений о нарушениях законодательства при проведении конкурсов в Астраханьстате, досудебное урегулирование служебных споров по установленным фактам нарушения законодательства при проведении конкурсов осуществляются комиссией Астраханьстата по индивидуальным служебным спорам.